



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 18 марта 2014 г.

№ 10-рм

г. Омск

Об утверждении Положения об областном конкурсе среди муниципальных библиотек Омской области «Библиотека года» в 2014 году

1. Утвердить прилагаемое Положение об областном конкурсе среди муниципальных библиотек Омской области «Библиотека года» в 2014 году.

2. Управлению правовой и организационно-кадровой работы Министерства культуры Омской области разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Министерства культуры Омской области в сети «Интернет».

Министр культуры
Омской области

В.П. Лапухин

ПОЛОЖЕНИЕ
об областном конкурсе среди муниципальных библиотек Омской области
«Библиотека года» в 2014 году

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения областного конкурса среди муниципальных библиотек Омской области «Библиотека года» в 2014 году (далее – конкурс).

2. Конкурс проводится при поддержке Министерства культуры Омской области (далее – Министерство).

3. Непосредственным организатором конкурса является бюджетное учреждение культуры Омской области «Омская государственная областная научная библиотека имени А.С. Пушкина» (далее – организатор).

4. Участниками конкурса могут быть муниципальные общедоступные (публичные) библиотеки Омской области, в том числе многопрофильные учреждения культуры, осуществляющие библиотечное обслуживание населения Омской области (далее – конкурсант).

5. Цель конкурса: повышение качества библиотечно-информационного обслуживания населения Омской области.

6. Задачи конкурса:

- выявление и распространение лучшего опыта работы муниципальных общедоступных (публичных) библиотек Омской области;
- стимулирование новаторской практики библиотечных коллективов.

7. Объявление о конкурсе размещается в сети Интернет на сайте Министерства и организатора и должно содержать условия, предусматривающие существо задания, критерии и порядок оценки результатов работы или иных достижений, место, срок и порядок их предоставления, размер и форму награды, а также порядок и сроки объявления результатов конкурса.

2. Номинации конкурса

8. Конкурс проводится по трем основным номинациям:

- «Лучшая центральная районная (межпоселенческая) библиотека»;
- «Лучшая детская библиотека (отдел), выполняющая функции центральной районной детской библиотеки»;
- «Лучшая городская библиотека».

9. Организатором учреждаются дополнительные номинации по отдельным направлениям деятельности библиотек.

3. Условия проведения конкурса

10. Конкурс проводится в два тура: 1 – заочный; 2 – очный.

11. Первый тур (заочный): представляет собой анализ творческих работ конкурсантов. Победители первого этапа становятся участниками второго тура конкурса.

12. Второй тур (очный): включает публичную защиту творческих конкурсных работ, представленных в первом туре. Публичная защита должна отражать библиотечные или партнерские проекты, программы и (или) циклы мероприятий, разработанные за предыдущий календарный год. Продолжительность выступления ограничена 6 минутами.

13. Количество участников в конкурсе от муниципальных районов Омской области и муниципального образования городской округ город Омск Омской области не ограничено.

14. В конкурсе не могут принимать участие муниципальные библиотеки, ставшие победителями в 2009 – 2013 годах.

15. Критерии оценки конкурсных материалов первого тура по основным номинациям представлены в приложении № 2 к настоящему положению.

16. Для участия во втором туре жюри конкурса отбирает по три участника в каждой номинации.

17. Порядок выступления участников во втором туре определяется предварительной жеребьевкой. Публичное выступление проходит в присутствии всех участников конкурса, представителей библиотек и других заинтересованных организаций.

18. Конкурсант, набравший наибольшее количество баллов по результатам двух туров становится победителем конкурса.

19. В каждой номинации определяется только один победитель – лауреат Конкурса.

20. При отсутствии претендентов на какую-либо из номинаций, ценный приз по решению жюри, может быть перераспределен между конкурсантами в других номинациях.

4. Сроки и порядок подачи документов на конкурс

21. Заявка на участие в конкурсе и конкурсные материалы направляются конкурсантом самостоятельно, по согласованию с учредителем организации-конкурсанта в срок до 25 марта конкурсного года.

22. Заявка заполняется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и направляется по адресу: 644043, г. Омск, ул. Красный путь, 11, бюджетное учреждение культуры Омской области «Омская государственная областная научная библиотека имени А.С. Пушкина», инновационно-методический отдел.

23. Заявки и конкурсные работы, поданные позже срока, указанного в пункте 21 настоящего Положения, рассмотрению не подлежат.

24. Результаты первого тура определяются до 10 апреля конкурсного года.

25. Второй тур проводится в срок до 27 мая конкурсного года.

26. Работы, представленные на конкурс, не возвращаются и не рецензируются. Авторы работ предоставляют организатору конкурса право на использование материалов в целях содействия развитию библиотечного дела Омской области.

5. Требования к содержанию и оформлению конкурсной работы

27. Конкурсная работа должна быть представлена аналитической справкой, в которой освещается деятельность библиотеки за истекший год, с обоснованием выдвижения конкурсанта на данную номинацию. Объем справки не должен превышать 10 страниц печатного текста (формат А-4, шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал 1,5).

28. К справке допускается приложение публикаций методических и библиографических материалов, библиотечных проектов, программ библиотечных клубов, итогов исследований проблем чтения, презентаций видео и фотоматериалов, электронных изданий, отзывов читателей, публикаций в СМИ, характеризующие конкурсанта. Фотографии и другие наглядные материалы должны быть снабжены четкими информативными подписями. Публикации в средствах массовой информации предоставляются с указанием выходных данных.

29. Конкурсные материалы предоставляются в электронном виде (размер электронного архива материалов не должен превышать 5 м/бит) по электронному адресу imo.lib.okno@mail.ru.

6. Организация конкурса

30. Организатор формирует и утверждает состав жюри конкурса.

31. В состав жюри входят представители Министерства и ведущие специалисты библиотечного дела Омской области. Решения жюри являются правомочными при условии присутствия не менее 70 процентов состава.

32. Жюри конкурса:

- осуществляет оценку работы конкурсантов и определяет победителей открытым голосованием;

- оформляет протоколы с указанием количества баллов, набранных каждым конкурсантом;

- участвует в награждении победителей конкурса.

7. Подведение итогов конкурса. Награждение победителей

33. Награждение победителей проходит в рамках празднования общероссийского Дня библиотек.

34. Победители конкурса по основным номинациям награждаются дипломами лауреатов конкурса и ценными призами (мультимедиапроектор).

34. Победители конкурса по дополнительным номинациям награждаются дипломами лауреатов конкурса и ценными призами (телевизор).

35. Организатор конкурса вправе установить дополнительное поощрение конкурсантов.

36. Результаты конкурса подлежат обязательному официальному опубликованию на сайте Министерства и организатора в течение месяца со дня окончания конкурса.

8. Финансовые условия конкурса

37. Финансирование расходов по организации и проведению конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета.

38. Оплата расходов, связанных с пребыванием на конкурсе (проезд, проживание, питание), производится за счет конкурсантов или направляющей организации.

Приложение № 1
к Положению об областном конкурсе среди
муниципальных библиотек
Омской области «Библиотека года» в 2014 году

Согласовано

Ф.И.О., должность представителя учредителя

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе
конкурсе среди муниципальных библиотек Омской области «Библиотека года»
в 2014 году

Полное наименование библиотеки-участницы (библиотечного объединения, многопрофильного учреждения культуры, осуществляющего библиотечное обслуживание населения) в соответствии с Уставом	
Номинация	
Дополнительная номинация	
Почтовый адрес, телефон, факс, e-mail	
Руководитель библиотеки (фамилия, имя, отчество)	
Дата заполнения заявки	

Руководитель библиотечного объединения/многопрофильного учреждения культуры, осуществляющего библиотечное обслуживание

подпись

/ _____
Ф.И.О.

Заявка зарегистрирована:
« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Положению об областном конкурсе среди
муниципальных библиотек
Омской области «Библиотека года» в 2014 году

Критерии
оценки конкурсантов по основным номинациям конкурса
среди муниципальных библиотек Омской области
«Библиотека года» в 2014 году

1. Номинация «Лучшая центральная районная (межпоселенческая) библиотека»:

№ п/п	Критерий оценки	Форма предоставления информации	Максимальное количество баллов
1	2	3	4
1	<p>Число посещений библиотеки за год (на основании данных отчетов по исполнению муниципального задания за год):</p> <ul style="list-style-type: none"> - исполнение муниципального задания на 100% и выше – 5 баллов; - не исполнение муниципального задания – 0 баллов 	<p>Отражение показателя в аналитической справке (прирост, стабильность)</p>	5
2	<p>Формирование фонда документов:</p> <p>2.1. Количество новых поступлений книг на одного жителя (норматив 0,2 для взрослого; 0,1 книг на детей) за два последних года:</p> <ul style="list-style-type: none"> - показатель выполнен на 80 – 100% – 2 балла; - показатель выполнен на 70 – 79% – 1 балл; - менее 70% – 0 баллов. <p>2.2. Периодические издание (количество названий, их качественный подбор за 2013 год):</p> <ul style="list-style-type: none"> - 20 и более названий (с обязательным выполнением норматива: не менее 1 названия районной периодики, 2-х названий областной периодики, не менее 2-х названий общегосударственных полноформатных газет) – 2 балла; 	<p>Отражение показателя в аналитической справке (динамика за последние 2 года)</p>	5

1	2	3	4
	<p>- менее 20 названий (не значительное отклонение от норматива по качественному и количественному составу фонда периодических изданий) – 1 балл.</p> <p>2.3. Обновляемость фонда (норматив – не менее 5% ежегодно) – 1 балл</p>		
3	<p>Кадровые ресурсы библиотеки:</p> <p>3.1. Количество специалистов с высшим и средне-специальным профессиональным библиотечным образованием:</p> <p>- 80 – 100% – 2 балла; - 70 – 80% – 1 балл.</p> <p>3.2. Количество библиотечных специалистов, принявших участие в мероприятиях по повышению квалификации за 2012 – 2013 годы (курсы повышения квалификации, участие в конференциях, семинарах, школах профессионального мастерства, профессиональных конкурсах и т.п.) – 3 балла</p>	<p>Отражение показателя в аналитической справке, показать динамику за последние 2 года</p>	5
4	<p>Динамика бюджетных затрат на содержание библиотеки за 2012 – 2013 годы¹:</p> <p>4.1. В расчете на одного жителя (руб.) – 1,5 балла; 4.2. Объем средств на комплектование библиотечного фонда, на развитие библиотеки из местного бюджета за последних 2 года (руб.) – 2 балла; 4.3. Привлечение средств на комплектование из внебюджетных источников (руб.) – 1,5 балла</p>	<p>Отражение показателя в аналитической справке</p>	5
5	<p>Социальная значимость деятельности библиотеки:</p> <p>5.1. Наличие соглашений о сотрудничестве, совместных программ и проектов – 1 балл;</p>	<p>Отражение показателя в аналитической справке, в приложении:</p>	5

¹ Показатель по критерию сопоставляется со средним значением по региону

1	2	3	4
	<p>5.2. Наличие мероприятий, ориентированных на детей и молодежь – 1 балл;</p> <p>5.3. Наличие мероприятий, ориентированных на пожилых людей и социально незащищенных слоев населения – 1 балл;</p> <p>5.4. Наличие мероприятий, ориентированных на людей с ограниченными возможностями здоровья – 2 балла</p>	<p>копия соглашений, отзывы, фотографии, программы мероприятий и др.</p>	
6	<p>Применение информационных технологий в работе библиотеки:</p> <p>6.1. Наличие сайта библиотеки, профессиональной страницы, раздела в социальных сетях, блога – 2 балла;</p> <p>6.2. Формирование собственных баз данных и предоставление доступа к ним через информационно-коммуникационную сеть «Интернет» – 2 балла;</p> <p>6.3. Систематическое проведение мероприятий, направленных на формирование информационной культуры детей и подростков – 1 балл</p>	<p>Отражение показателя в аналитической справке, адрес Интернет-страницы, сайта</p>	5
7	<p>Программно-проектная деятельность:</p> <p>7.1. Участие в реализации программ и проектов по развитию библиотечного дела – 2 балла, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальный уровень – 0,5 балла; - региональный уровень – 0,5 балла; - федеральный уровень – 1 балл. <p>7.2. Участие в реализации программ и проектов по работе с библиотечным фондом – 1,5 балла, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальный уровень – 0,5 балла; - региональный уровень – 0,5 балла; - федеральный уровень – 	<p>Проект/ программа, отражение результатов работы по проекту в аналитической справке</p>	5

1	2	3	4
	<p>0,5 балла.</p> <p>7.3. Участие в реализации программ и проектов по продвижению чтения, привлечения к чтению – 1,5 балла, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальный уровень – 0,5 балла; - региональный уровень – 0,5 балла; - федеральный уровень – 0,5 балла 		
8	<p>Культурно-просветительская деятельность библиотеки:</p> <p>8.1. Наличие постоянно действующих клубов, объединений, формирований различной тематической и возрастной направленности – 1 балл;</p> <p>8.2. Комплекс мероприятий гражданско-патриотической направленности (национально - культурные центры и т.д.) – 1 балл;</p> <p>8.3. Краеведческая деятельность – 1 балл;</p> <p>8.4. Комплекс мероприятий по экологическому воспитанию – 1 балл;</p> <p>8.5. Наличие инновационных форм обслуживания пользователей – 1 балл</p>	<p>Отражение показателя в аналитической справке, фотографии мероприятий, программы клубов и т.д., описание инновационных форм</p>	5
9	<p>Создание позитивного имиджа библиотеки в местном сообществе:</p> <p>9.1. Отчеты перед населением, органами законодательной и исполнительной власти – 2 балла;</p> <p>9.2. Системная работа со средствами массовой информации (постоянные рубрики в районной газете, передачи на радио и телевидении) – 1 балл;</p> <p>9.3. Выпуск рекламной продукции (листочки, закладки, календари и т.д.) – 1 балл</p>	<p>Отражение показателя в аналитической справке, наличие в приложении протоколов отчетов, материалов местной печати, отзывы</p>	5

1	2	3	4
10	Новизна и оригинальность подхода при разработке конкурсной работы и включенных в нее материалов – 5 баллов	Оформление творческой работы, стиль написания, оригинальность подачи материала и т.д.	5

2. Номинация «Лучшая детская библиотека (отдел), выполняющая функции центральной районной детской библиотеки»:

№ п/п	Критерий оценки	Форма предоставления информации	Максимальное количество баллов
1	2	3	4
1	Показатели эффективности деятельности библиотеки: 1.1. Процент охвата чтением детей, проживающих в зоне обслуживания библиотеки (норматив – 50 – 60%) – 2 балла; 1.2. Посещаемость (норма 7 – 8 раз в год) – 2 балл; 1.3. Читаемость (норма 20 – 22 экз.) – 1 балл	Отражение в аналитической справке, программа, проект, динамика показателей за последние 2 года	5
2	Формирование фонда документов: 2.1. Средняя книгообеспеченность одного жителя (норма 7 – 9 экз.) – 1 балл; 2.2. Обновляемость фонда (норма – не менее 5% ежегодно) – 1 балл; 2.2. Объем справочно-библиографического фонда (экз.) (10% к общему фонду) – 1 балл; 2.3. Привлечение дополнительных средств на комплектование (количество источников, использованные суммы) – 1 балл; 2.4. Наличие в фонде библиотеки краеведческих изданий, местных документов, документов на языках народов и этнических групп,	Отражение в аналитической справке, динамика показателей за последние 2 года	5

1	2	3	4
	проживающих на соответствующей территории, других уникальных коллекций – 1 балл;		
3	<p>Продвижение и развитие чтения детей:</p> <p>3.1. Наличие перспективного плана, программы/проекта развития библиотечного обслуживания детей и подростков, продвижения чтения (на уровне муниципалитета, отдельной библиотеки) – 2 балла;</p> <p>3.2. Систематическое проведение акций по продвижению чтения – 1 балл;</p> <p>3.3. Систематическое проведение мероприятий для детей с ограниченными возможностями здоровья – 1 балл;</p> <p>3.4. Наличие постоянно-действующих клубов, объединений, формирований различной тематической направленности – 1 балл</p>	Отражение в аналитической справке; программы, проекты, анализ мероприятий	5
4	<p>Применение информационных технологий в работе библиотеки:</p> <p>4.1. Наличие сайта библиотеки, профессиональной страницы, раздела в социальных сетях – 2 балла;</p> <p>4.2. Формирование собственных баз данных и предоставление доступа к ним через информационно-коммуникационную сеть «Интернет» – 2 балла;</p> <p>4.3. Систематическое проведение мероприятий, направленных на формирование информационной культуры детей и подростков – 1 балл</p>	Отражение показателя в аналитической справке; наличие Веб-сайта в сети «Интернет»; число записей, объем информации собственных баз данных; количество мероприятий, формы, охват населения	5
5	<p>Детская библиотека в местном сообществе:</p> <p>5.1. Работа с органами управления, учредителями, комитетами, фондами (утверждение</p>	Отражение показателя в аналитической справке, наличие в	5

1	2	3	4
	<p>программ, проектов, решение финансовых, статусных проблем (детской библиотеки) – 2 балла;</p> <p>5.2. Взаимодействие с учреждениями и организациями, школами и другими партнерами – 1 балл;</p> <p>5.3. Системная работа со средствами массовой информации (постоянные рубрики в районной газете, передачи на радио и телевидении) – 1 балл;</p> <p>5.4. Выпуск рекламной продукции (листовки, закладки, календари и т.д.) – 1 балл</p>	<p>приложении протоколов отчетов, материалов местной печати, отзывы</p>	
6	<p>Кадровые ресурсы библиотеки:</p> <p>6.1. Количество специалистов с высшим и средне-специальным профессиональным библиотечным, педагогическим образованием (%):</p> <ul style="list-style-type: none"> - 70 – 100 % – 2 балла; - 50 – 69 % – 1 балл. <p>6.2. Количество библиотечных специалистов, принявших участие в мероприятиях по повышению квалификации в 2013 году (курсы повышения квалификации, участие в конференциях, семинарах, школах профессионального мастерства, профессиональных конкурсах и т.п.) – 3 балла</p>	<p>Отражение показателя в аналитической справке</p>	5
7	<p>Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальный уровень – 1 балл; - региональный уровень – 1,5 балла; - федеральный уровень – 2,5 балла 	<p>- отражение показателя в аналитической справке;</p> <p>- ксерокопии дипломов, благодарностей и т.д.</p>	

1	2	3	4
8	Новизна и оригинальность подхода при разработке конкурсной работы и включенных в нее материалов – 5 баллов	Оформление творческой работы, стиль написания, оригинальность подачи материала и т.д.	5

3. Номинация «Лучшая городская библиотека»:

№ п/п	Критерий оценки	Форма предоставления информации	Максимальное количество баллов
1	2	3	4
1	Число посещений библиотеки за год (на основании данных отчетов по исполнению муниципального задания за год): - исполнение муниципального задания на 100% и выше – 5 баллов; - не исполнение муниципального задания – 0 баллов	Отражение показателя в аналитической справке (прирост, стабильность)	5
2	Развитие внестационарных форм библиотечного обслуживания 2.1. Прирост количества внестационарных форм библиотечного обслуживания и числа читателей в них – 2 балла; 2.2. Инновации во внестационарном обслуживании – 2 балла	Отражение показателя в аналитической справке (прирост, стабильность); описание инноваций	4
3	Формирование фонда документов: 3.1. Обновляемость фонда (норматив – не менее 5% ежегодно) – 1 балл; 3.2. Комплектование фонда периодическими изданиями (количество наименований, их качественный подбор за 2013 год): - 20 и более названий (с обязательным выполнением норматива: не менее	Отражение показателя в аналитической справке (динамика за последние 2 года)	5

1	2	3	4
	<p>1 наименования районной периодики, 2-х наименований областной периодики, не менее 2-х наименований общегосударственных полноформатных газет) – 2 балла; - не значительное отклонение от норматива по качественному и количественному составу фонда периодических изданий – 1 балл;</p> <p>3.3. Объем справочно-библиографического фонда (не менее 10%) – 1 балл;</p> <p>3.4. Степень использования информационных ресурсов (фондов) (отношение востребованных документов на всех видах носителей к общему числу имеющихся в фонде – обращаемость) – 1 экз. документов – от 1,5 раз в год – 1 балл</p>		
4	<p>Кадровые ресурсы библиотеки:</p> <p>4.1. Количество специалистов с высшим и средне-специальным профессиональным (библиотечным) образованием: - 80 – 100% – 2 балла; - 70 – 80% – 1 балл.</p> <p>4.2. Количество библиотечных специалистов, принявших участие в мероприятиях по повышению квалификации за 2012 – 2013 годы (курсы повышения квалификации, участие в конференциях, семинарах, школах профессионального мастерства, профессиональных конкурсах и т.п.) – 3 балла</p>	<p>Отражение показателя в аналитической справке, программа мероприятий, показать динамику за последние 2 года</p>	5
5	<p>Применение информационных технологий в работе библиотеки:</p> <p>5.1. Наличие сайта библиотеки, профессиональной страницы, раздела в социальных сетях, блога – 2 балла;</p> <p>5.2. Формирование собственных баз данных и предоставление доступа к ним через информационно-</p>	<p>Отражение показателя в аналитической справке, адрес Интернет-страницы, сайта; фотографии,</p>	5

1	2	3	4
	<p>коммуникационную сеть «Интернет» – 1 балл;</p> <p>5.3. Процент массовых мероприятий с использованием информационно-коммуникационных технологий – 50% и более – 1 балл;</p> <p>5.4. Систематическое проведение мероприятий, направленных на формирование информационной культуры детей и подростков – 1 балл</p>	<p>сценарии мероприятий</p>	
6	<p>Социальная значимость деятельности библиотеки:</p> <p>6.1. Реализация собственных и совместных программ/проектов по различным направлениям деятельности библиотеки (правовое, экологическое просвещение, патриотическое воспитание, национальная программа поддержки и развития чтения и т.д.) – 1,5 балла;</p> <p>6.2. Распространение среди населения историко-краеведческих знаний и информации (НПК, чтения, круглые столы, публикации, ведение летописей и др. формы) – 1,5 балла;</p> <p>6.3. Наличие мероприятий, ориентированных на людей с ограниченными возможностями здоровья, социально незащищенными категориями населения – 2 балла</p>	<p>Отражение показателя в аналитической справке, формы работы, результаты</p>	5
7	<p>Создание позитивного имиджа библиотеки:</p> <p>7.1. Работа с органами управления, учредителями, комитетами, фондами – 1 балл;</p> <p>7.2. Системная работа со средствами массовой информации (статьи о библиотеке в районной газете, сюжет о библиотеке на телевидении) – 1 балл;</p> <p>7.3. Выпуск рекламной продукции (листочки, закладки, календари и т.д.) – 1 балл</p>	<p>Отражение показателя в аналитической справке, наличие в приложении статей, отзывов, рекламной продукции</p>	5

1	2	3	4
8	<p>Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальный уровень – 1 балла; - региональный уровень – 1,5 балла; - федеральный уровень – 2,5 балла 	<p>Отражение показателя в аналитической справке; ксерокопии дипломов, благодарностей и т.д.</p>	5
9	<p>Новизна и оригинальность подхода при разработке конкурсной работы и включенных в нее материалов</p>	<p>Оформление творческой работы, стиль написания, оригинальность подачи материала и т.д.</p>	5